

2018 澳大利亚内部物流展

2018年7月24-26日

澳大利亚, 墨尔本, 墨尔本会展中心

展位申请表

(请务必将该申请表随同“参展条款”一并盖章后提交给组织单位)

请仔细填写“参展商信息”, 该信息将被录入到展览会刊中。如有更改, 请在收到展位确认后, 填写《参展商服务手册》(Service Manual) 中相应的表格并提交给组织单位。

参展商信息 (请用正楷清晰填写)

公司名称: _____

地址: _____

省 / 市: _____ 邮编: _____

展览会联系人: _____ 先生 女士

电话: _____ 传真: _____

手机: _____ 职务: _____

电子邮件: _____ 公司网站: _____

Exhibitor (必须填写此项 / Please print clearly or use a typewriter completing these forms)

Company name: _____

Address: _____

City: _____ Postal Code: _____

Contact Person: _____ Male Female

Phone: _____ Fax: _____

Mobile: _____ Position: _____

Email: _____ Website: _____

地点 / 日期 _____

公章 / 有效签名 _____

公司类型 (请在合适的方框内打√):

- 制造商 进口商/出口商 分销/代理
- 协会/组织 展团组织单位
- 其他: _____ (请注明)

展台申请

组织单位有权对展台大小和开面数略做调整。

- _____平方米标准展台 (9平方米起租赁, 人民币 4,500 元 /平方米) 1 2 3 4
- _____平方米光地展台 (18平方米起租赁, 人民币 3,500 元 /平方米) 1 2 3 4

标准展台配置: 展台面积, 展板, 地毯, 桌子, 椅子, 射灯, 电源插座, 照明用电, 公司英文楣板, 整体装修

光地展台配置: 展台面积, 照明用电

特殊要求:

* 若申请 2 面 (含 2 面) 以上开面的展位, 请选择 “开面数”。

2 面开: 展位租金的 15%

3 面开: 展位租金的 20%

4 面开: 展位租金的 30%

地点 / 日期 _____

公章 / 有效签名 _____

展区选择**展品** (请详细描述您的产品以便我们将您安排在最为合适的展区)

中文描述

自主产品

_____	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
_____	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
_____	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
_____	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
_____	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
_____	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否

English Description (必须填写)

Own production

_____	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No
_____	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No
_____	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No
_____	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No
_____	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No
_____	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No

展商申明

我公司同意谨此同意该申请表。经组织单位确认后，随同“参展条款”及有关增订条款，成为有效的参展申请。我公司确认已经阅读并接受随附的“参展条款”。

备注：

参展商在提交参展申请表后的 5 个工作日之内须支付预定面积展台租金的 50% 预付款 (参见参展条款第一部分“参展费用及付款截止日期”)。在收到贵司的申请表后，组织单位出具预付款通知书。已付清的预付款将在支付尾款时扣除。

地点 / 日期 _____

公章 / 有效签名 _____